

Descripción

Nomiplus T&A Web es un módulo opcional para consulta de información del sistema de control de asistencias Nomiplus T&A.NET desde cualquier computadora de la red corporativa, de manera efectiva y rápida.

Es una herramienta conveniente que permite consultar datos e información importante del personal, así como información descargada desde los dispositivos de asistencias, tarjeta de tiempo, entre otros, a través de Internet Explorer.

T&A Web es un módulo muy completo pues cuenta con diferentes opciones que permiten el manejo y consulta eficaz de la información.

Opciones

CATÁLOGO DE EMPLEADOS:

Permite definir la lista del personal de la empresa, indicando información básica de los empleados, así como sus asignaciones de clasificación y labor, contenidos en el sistema Nomiplus T&A.NET. El administrador tiene capacidad para organizar la información de manera eficaz y ordenada, y de tenerla disponible para consulta y edición.

Clasificadores del catálogo de empleados:

- ▶ Información general como el listado con los datos personales, fechas de ingreso, puesto, entre otros
- ▶ Asignación de horarios de labor del empleado, para consulta y/o edición de asignaciones e ingreso de información de los justificantes aplicables para los eventos de asistencias
- ▶ Credenciales y/o gafetes asignados a los empleados
- ▶ Tarjeta de asistencia para consulta de registros de transacciones y horas laboradas clasificadas por el nivel de tiempo definido para cada empleado
- ▶ Asignaciones por periodos definidos, clasificaciones en base a las previamente definidas y asignadas a cada empleado
- ▶ Datos adicionales según la información definida en la ventana de configuración de empleados del Nomiplus T&A.NET

VENTANA DE GRUPOS:

Permite visualizar los grupos del sistema, entendiéndose por grupo el conjunto de empleados asignado a un usuario. A través de esta ventana es posible filtrar los empleados asignados por usuario, para consulta de información.

CATEGORÍA:

Permite visualizar todos los tipos de incidencias aplicables al control de asistencia (día regular, vacaciones, festivos, incapacidades, entre otros); tales incidencias o categorías se conceptualizan como el tipo de clasificador para los días de labor, ya sea día regular, o bien, de tipo inasistencia. Asimismo el sistema permite exportar las incidencias a sistemas de pagos.

NIVELES DE TIEMPO:

Permite conocer las clasificaciones de tiempos laborables aplicables a la asistencia de los empleados, en base a las asignaciones de Políticas y Horarios definidos. Es posible definir todos los niveles de tiempo necesarios, en base a los requerimientos de la asistencia del personal, por ejemplo, horas extras dobles, horas extras triples, entre otros.

EXCEPCIONES:

Se refiere a aquellos eventos asociados a las transacciones que se presentan, basados en la definición de las políticas y de los horarios asociados a estas; describen cualquier transacción realizada o situación ocurrida de manera irregular respecto al parámetro establecido (por ejemplo: retardos, salida antes, omisión de marca, etc.)

POLÍTICAS:

Permite buscar, agregar o modificar las políticas del sistema. Como política se entienden aquellas reglas aplicables al cálculo de tiempo trabajado por el empleado. Dichas políticas se asignan a cada empleado para cada día de la semana que labora. La política puede definirse como el turno que se aplica al empleado. Es posible definir tantas políticas como requiera, según la cantidad de horarios que aplique a la empresa.



FESTIVOS:

Opción que permite visualizar los días considerados como festivos o de asueto, para los que aplica automáticamente una incidencia. En los casos en los que las fechas definidas como festivos resulten laborables, el cálculo del pago a los empleados se realiza en base a los criterios establecidos para el pago de días festivos.

STATUS DEL DISPOSITIVO:

Muestra la lista de todas las terminales activas en el sistema, así como el status de cada una de ellas (si están conectadas a la red, disponibles para uso, inactivas, etc.)

USUARIOS:

Permite visualizar la lista de usuarios dados de alta desde el sistema Nomiplus T&A.NET, así como editar los existentes o agregar usuarios nuevos y asignar permisiones o privilegios para edición y lectura de cada uno de las opciones del menú.

DISPOSITIVOS:

Permite consultar las terminales o dispositivos empleados en el sistema, así como visualizar la definición de los parámetros de información y configuración de cada uno, según su tipo; adicionalmente esta opción permite la consulta de la bitácora de transacciones.

GENERAR TRANSACCIONES:

Permite asignar transacciones de asistencia o de incidencia a un empleado, indicando fecha de inicio y final en rango de días y definiendo la terminal a la que pertenece, y si corresponden a una entrada o salida.

Reportes

Nomiplus T&A Web tiene capacidad de generar diversos reportes de forma rápida, concentrando la información contenida en el sistema Nomiplus T&A.Net de acuerdo a las necesidades de información:

- ▶ Tarjeta de tiempo
- ▶ Reporte de categorías
- ▶ Conteo de categorías
- ▶ Resumen de categorías
- ▶ Resumen horas por grupos
- ▶ Horarios
- ▶ Reporte de horas

Requisitos del Sistema

El módulo Nomiplus T&A Web requiere para su correcta ejecución la instalación

- ▶ Nomiplus T&A.NET (Estándar o Enterprise)
- ▶ Net Framework 3.5/4.0
- ▶ Internet Information Services (IIS) 7.0 o superior,
- ▶ Navegador de internet versión 8 o 9
- ▶ *Importante: Se debe de instalar el IIS con el Sistema Operativo*



Distribuidor Mayorista

Tecnología con Calidad y Servicio®

www.siasa.com

☎ 01 800 227 4272 ☎ 01 800 527 4272 ☎ 01 800 727 4272

☎ México, D.F. [55] 5264 2272 ☎ Matriz. [999] 930 25 75

marketing@siasa.com

T&A Web requiere la instalación previa del software para control de asistencias Nomiplus T&A.NET en versión Estándar o Enterprise (se vende por separado). Información sujeta a cambios sin previo aviso.
T&AW-150907

